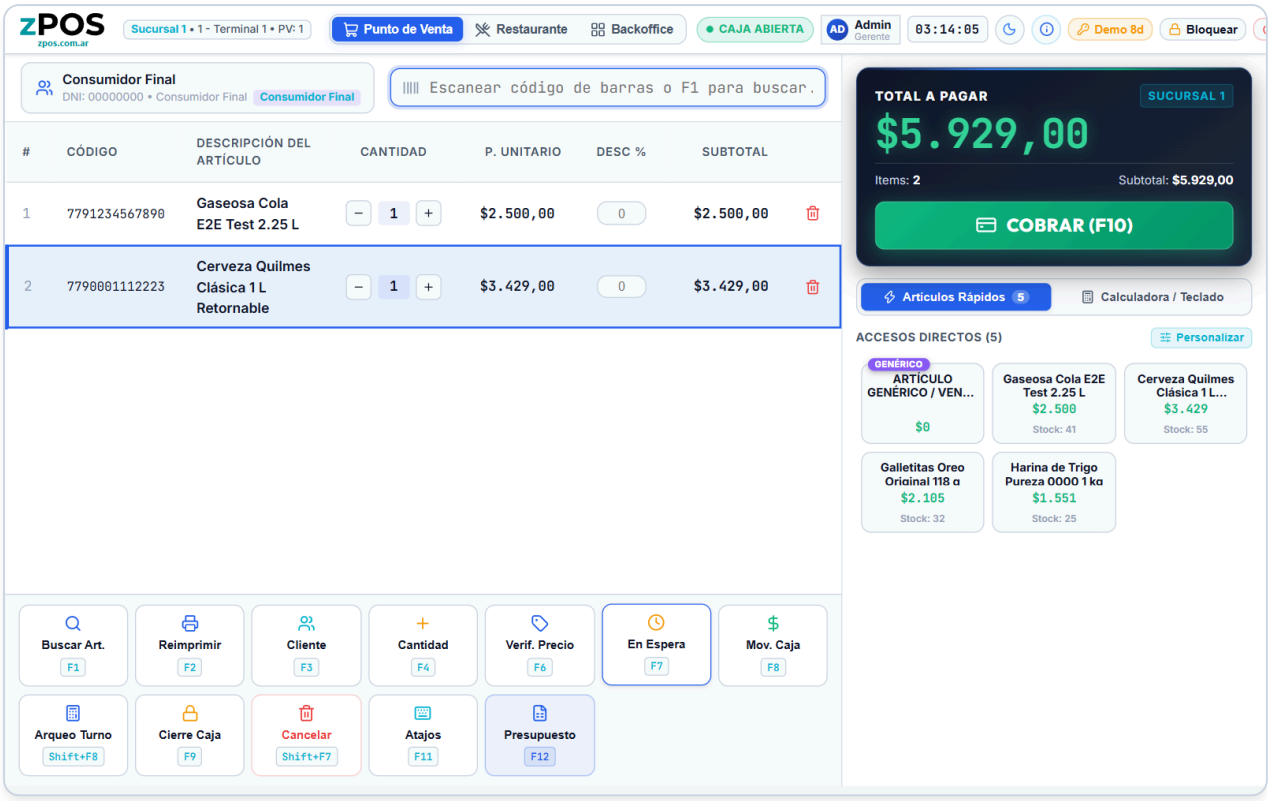
zPOS

SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN COMERCIAL • PUNTO DE VENTA • BACKOFFICE

MANUAL OFICIAL DE USUARIO

Guía Completa de Flujo de Trabajo, Cobranza, Facturación Electrónica ARCA, Control de Stock y Parametrización



VERSIÓN DEL SOFTWARE

Edición Oficial zPOS v2.21.16 (LTS Enterprise)
Homologado para Facturación Electrónica ARCA / AFIP

DATOS DEL COMERCIO Y SUJETO FISCAL

Comercio: _____
CUIT: _____ Sucursal / Terminal: _____

ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS

01. Presentación & Filosofía Operativa (Pág. 2)
02. Alcances Funcionales del Sistema (Pág. 2)
03. Requerimientos de Hardware & Periféricos (Pág. 3)
04. Estructura: Punto de Venta vs Backoffice (Pág. 3)
05. Operatoria POS: Identificación y PIN (Pág. 4)
06. Operatoria POS: Fondo Inicial de Caja (Pág. 5)
07. Carga y Búsqueda de Artículos al Ticket (Pág. 6)
08. Balanza & Productos Pesables (Pág. 7)
09. Cobranza, Medios de Pago & Dólares USD (Pág. 8)
10. Comprobantes Fiscales y Ticket Térmico (Pág. 9)
11. Pausa de Venta y Presupuestos A4 (Pág. 10)
12. Movimientos de Caja: Retiros e Ingresos (Pág. 11)
13. Cierre de Turno y Arqueo Ciego Z (Pág. 12)
14. Módulo Gastronomía: Mapa de Mesas (Pág. 13)
15. Gastronomía: Toma de Órdenes & Envío a Cocina (Pág. 14)
16. Gastronomía: Pre-Ticket, Cobro & KDS (Pág. 15)
17. Backoffice: Catálogo y Fotos de Productos (Pág. 16)
18. Ficha Técnica, Talles & Colores y Precios (Pág. 17)
19. Promos, Combos, Precios y Sub-Artículos (Pág. 18)
20. Conteo de Stock & Etiquetas de Góndola (Pág. 19)
21. Reposición, Compras & Proveedores (Pág. 20)
22. Cuentas Corrientes y Fiado a Clientes (Pág. 21)
23. Dashboard Ejecutivo & Informes (Pág. 22)
24. Configuración, ARCA & Cartelería (Pág. 23)

Estructura documental consolidada en 24 páginas A4 de alta definición

➜ Anexo Oficial: Cartelera Rápida de Atajos de Teclado (F1 a F12) (Pág. 24)

CAPÍTULO 01 Presentación & Filosofía Operativa

zPOS ha sido especialmente concebido para resolver las necesidades reales de los comercios modernos. Su diseño combina la velocidad que exige una línea de cajas en horas pico con la solidez administrativa que requiere la gerencia para controlar existencias, compras, salones gastronómicos, cuentas corrientes y recaudaciones.

Desde autoservicios, minimercados, kioscos y carnicerías, hasta tiendas de indumentaria, ferreterías, librerías, confiterías y restaurantes gastronómicos, zPOS elimina la complejidad técnica innecesaria para que cualquier colaborador comience a facturar con absoluta confianza en cuestión de minutos.

> 💡 **LA REGLA DE ORO: ARQUITECTURA 100% AUTÓNOMA Y SEGURA**
>
> A diferencia de las soluciones web convencionales que dependen de servidores lejanos en la nube y quedan inoperables ante la más mínima caída de internet, **zPOS opera con base de datos relacional local en su propio equipo**. Usted jamás detendrá una venta, ni perderá un cobro, ni dependerá de un proveedor de telecomunicaciones para atender a su público.

CAPÍTULO 02 Alcances Funcionales del Sistema

El sistema cuenta con un ecosistema completo de **20 módulos comerciales y operativos** parametrizables según el plan comercial contratado (**Plan Simple**, **Plan Pyme**, **Plan Empresa** o **Plan Personalizado a Medida**): Facturación electrónica homologada ARCA/AFIP (Tickets Consumidor Final, Facturas A, B y C), Control de Stock con Kardex inmutable, Asistente de Reposición por Punto de Pedido, Balanzas con pesaje serie/USB y prefijo 20, Talles y Colores, Promociones y Combos automáticos, Múltiples Listas de Precios, Cuentas Corrientes de Clientes y Proveedores, Salones y Mesas de Restaurante con Monitor KDS, Presupuestos A4, Cartelería Digital Dual-Screen y Arqueo Ciego Z inmutable.

CAPÍTULO 03 Requerimientos de Hardware & Periféricos

zPOS ha sido optimizado con algoritmos de baja huella de memoria para garantizar un arranque casi instantáneo y una respuesta fluida aun en equipos estándar de mostrador.

🖥️ Computadora / Terminal

Windows 10 u 11 (64-bit), procesador doble núcleo 2.0 GHz, 4 GB de RAM y 500 MB libres en disco.

⚡ Lector de Códigos de Barra

Cualquier lector láser o CCD estándar USB o inalámbrico (emulación de teclado Plug & Play).

🧾 Impresoras Térmicas de Ticket

Impresoras térmicas de 80 mm (con corte automático recomendado) o 58 mm estándar vía USB, red o COM.

⚖️ Balanzas Comerciales

Captura de peso directo por cable serie/USB o lectura de etiquetas con código de barras (Kretz, Systel, Toledo).

💵 Gaveta Portabilletes (Cajón de Dinero)

Cajones de dinero estándar con conector RJ11 acoplados al puerto de disparo de la ticketera térmica.

📄 Impresoras Convencionales A4

Cualquier impresora de inyección de tinta o láser para emitir presupuestos, planillas de inventario y balances.

CAPÍTULO 04 Estructura del Sistema: POS vs Backoffice

El sistema se encuentra dividido de manera funcional en dos grandes entornos perfectamente coordinados:

1. **Punto de Venta Frontal (POS):** La herramienta que utiliza el cajero o despachante durante el horario de atención al público. Diseñada para operar con máxima rapidez mediante atajos de teclado (`F1` a `F12`), pantalla táctil o lector de códigos de barra. Bloquea tareas administrativas sensibles para evitar desvíos o distracciones.
2. **Panel de Administración Comercial (Backoffice):** El centro de control del dueño, socio, contador o encargado. Permite modificar precios, ingresar compras de proveedores, gestionar salones gastronómicos, auditar cuentas corrientes, consultar estadísticas y emitir el Libro IVA Digital.

> 🔒 **SEGURIDAD OPERATIVA Y NIVELES DE ACCESO (MÓDULO AUDITORÍA)** **DISPONIBLE EN PLAN EMPRESA**
>
> El sistema restringe automáticamente acciones críticas (cancelación de tickets confirmados, anulación de ítems ya comandados a cocina o aperturas forzadas) solicitando el PIN de supervisor para garantizar una trazabilidad intachable en el Libro Mayor de Auditoría.

CAPÍTULO 05 Operatoria POS: Identificación de Operadores y PIN

Al iniciar la aplicación, zPOS le dará la bienvenida y posicionará de forma inmediata en la pantalla táctil de selección de usuario. Cada colaborador posee un perfil propio con permisos definidos por la gerencia.

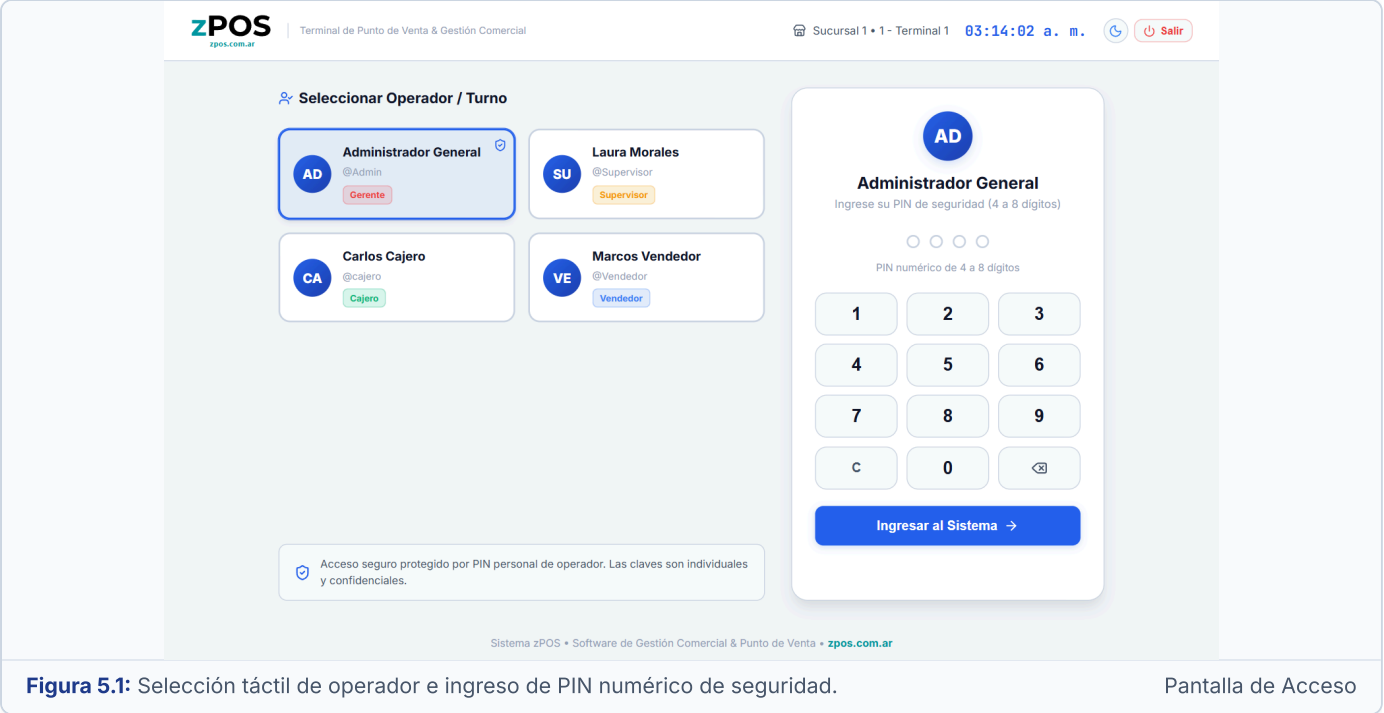


Figura 5.1: Selección táctil de operador e ingreso de PIN numérico de seguridad. Pantalla de Acceso

Roles de Usuario del Sistema: Propósito y Alcance

Para mantener la seguridad y el orden administrativo del comercio, cada perfil posee permisos acordes a su función diaria:

ROL	¿PARA QUÉ ESTÁ PENSADA SU FUNCIÓN? (PROPÓSITO)	ALCANCE OPERATIVO Y PERMISOS CLAVE
Gerente	Pensado para el titular, dueño o socio gerente. Máxima autoridad comercial con acceso total sin restricciones a todas las áreas de la empresa.	Acceso irrestricto a Backoffice y POS. Parametrización fiscal ARCA/AFIP, gestión de usuarios, costos, balances, estadísticas ejecutivas y Libro IVA Digital.
Administrador	Pensado para el encargado general de sucursal o jefe de local. Coordina la operatoria comercial y el personal sin alterar datos fiscales de la firma.	Gestión de compras a proveedores, catálogo de precios, ajuste de stock y administración de usuarios operativos (Supervisores, Cajeros y Vendedores).
Supervisor	Pensado para el jefe de cajas o líder de turno en mostrador. Destraba excepciones y autoriza operaciones restringidas en la línea de cajas.	Autorización con PIN en caja (anulación de ítems y tickets), arqueos sorpresivos en marcha (`Shift+F8`), cierre de turnos y consulta de ventas.
Cajero	Pensado para el operador de mostrador y cobranzas. Enfocado en la velocidad de cobro, despacho ágil y rendición transparente de dinero.	Carga y cobro multimoneda de tickets (Efectivo, Tarjetas, QR Mercado Pago), uso de balanza, apertura y rendición final de turno con Arqueo Ciego (`F9`).
Vendedor	Pensado para el asesor de salón, repositor o mozo/camarero. Asesora clientes y toma pedidos o comandas sin manejo de caja ni dinero.	Búsqueda de artículos con `F1`, consulta de precios y stock con `F6`, presupuestos A4 (`F12`) y apertura/comanda de mesas gastronómicas.

🔒 **SEGURIDAD DE OPERADORES Y CLAVES INDIVIDUALES**

Las claves numéricas son estrictamente personales. El sistema registra la firma del operador en cada ticket, remito, anulación y movimiento de caja para una auditoría contable inalterable.

Si la terminal se encuentra con el turno fiscal cerrado, el software impedirá registrar ventas hasta que el responsable declare formalmente el **Fondo Inicial de Efectivo** (dinero en cambio o sencillo dejado para dar vueltos).

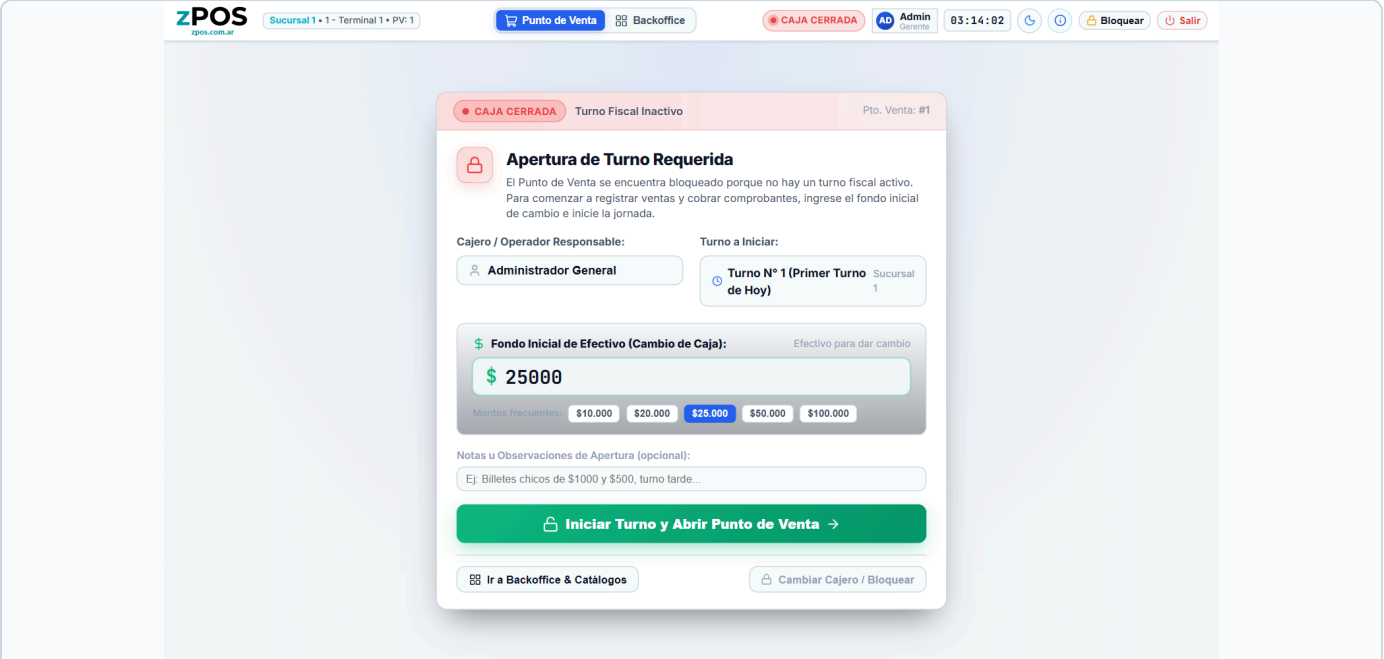


Figura 5.2: Declaración obligatoria de fondo inicial con montos rápidos de apertura. Apertura de Caja

Declaración de Efectivo y Habilitación de Caja

1. **Botones Rápidos de Monto:** Puede pulsar directamente sobre los botones sugeridos (ej: **$10.000, $25.000, $50.000, $100.000**) para cargar la base habitual de sencillo.
2. **Monto Personalizado:** O tipear manualmente en el casillero la cifra exacta recontada en billetes y monedas.
3. **Observaciones de Apertura:** Espacio opcional para asentar detalles relevantes (ej: *"Billetes chicos de $500 y $1.000, turno tarde"*).

> 💡 **EL FONDO INICIAL EN LA FÓRMULA CONTABLE DE ARQUEO**
>
> El fondo inicial no constituye una venta: es un pasivo de custodia que el sistema suma a la recaudación física esperada al momento de auditar el **Cierre Z**.

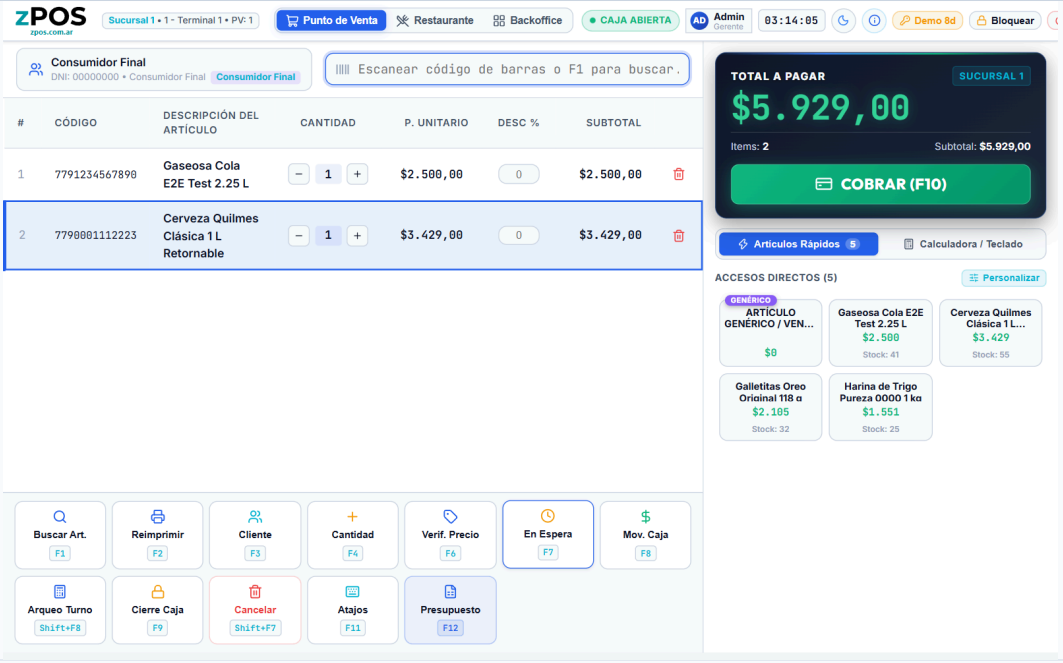


Figura 6.1: Mostrador frontal con artículos cargados, desglose de IVA y totalizador visible. Punto de Venta Frontal

Modalidades Rápidas de Carga de Productos

A **Escaneo con Lector de Código de Barras:** Apunte el lector hacia el envase. El cursor permanece siempre enfocado en el campo de lectura; el producto se adiciona de inmediato al ticket.

B **Búsqueda por Nombre o Código (Tecla F1):** Pulse F1 o haga clic en *Buscar Art.* Escriba palabras clave (ej: *"coca"*, *"aceite"*, *"yerba"*). La grilla filtrará en vivo; use ↑ ↓ y pulse Enter para añadirlo.

C **Multiplicador Rápido de Unidades (*):** Para ingresar múltiples unidades de un mismo producto sin escanearlo repetidas veces, tipee la cantidad seguida de asterisco y luego escanee el código. Ejemplo: `5*7791234567890` cargará 5 unidades; `0.450*45` pesará 450 gramos.

D **Artículos Genéricos / Varios de Mostrador (F5):** Para cobrar servicios, artículos sin código de barra o reparaciones, use el botón rápido de *Artículo Genérico*, ingrese el concepto y el importe libre.

> **MANEJO RÁPIDO DE CANTIDADES EN PANTALLA**
>
> Si desea modificar las unidades de un renglón cargado, selecciónelo con las flechas o un clic y pulse F4 (o las teclas + y -). Para eliminar un renglón mal cargado, presione la tecla Supr (Delete).

CAPÍTULO 08 Módulo Balanza & Productos Pesables

zPOS incluye compatibilidad integral con artículos comercializados por peso (panaderías, fiambrerías, carnicerías, verdulerías y dietéticas) operando bajo dos modalidades complementarias: Disponible desde Plan Simple

1. Lectura de Etiquetas con Código de Barras (Prefijo 20)

Las balanzas electrónicas etiquetadoras de mostrador (Systel, Kretz, Moretti, Toledo, Marani) generan códigos EAN-13 estándar de 13 dígitos con prefijo oficial `20`:

- **A** **Estructura del Código EAN-13:** Formato `20 + PPPP + VVVVV + D`, donde `20` es el identificador de pesables, `PPPP` es el número PLU del artículo (ej. 0045 = Queso Cremoso), `VVVVV` son los gramos o centavos pesados, y `D` es el dígito verificador.
- **B** **Desglose Instantáneo en Caja:** Al pasar el ticket por el escáner láser, zPOS identifica inmediatamente el artículo por su PLU, extrae los gramos exactos y calcula el precio final en milisegundos sin intervención manual.

2. Balanzas de Conexión Directa en Caja (Puerto Serie / USB - Tecla F4)

Si posee una balanza de mostrador conectada a la computadora mediante cable serie RS-232 o conversor USB (protocolos estándar NCI, Toledo o Systel a 9600 baudios):

1. Coloque el producto sobre el plato de pesaje de la balanza.
2. Seleccione el producto pesable en el ticket y presione F4 (o pulse el botón *Capturar Peso Balanza*).
3. El sistema lee el peso estabilizado en tiempo real y calcula el importe exacto multiplicando los kilogramos por el precio por kilo del catálogo.

> ⚖️ **APERTURA AUTOMÁTICA DE PESAJE** **PLAN SIMPLE, PYME Y EMPRESA**
>
> Si en *Configuración → Balanza* activa la opción "Apertura Automática", al escanear cualquier producto marcado como pesable el sistema abrirá de inmediato el diálogo de peso sin tocar ninguna tecla.

CAPÍTULO 09 Cobranza, Medios de Pago & Dólares USD (F10)

Una vez finalizada la adición de artículos, presione el botón gigante **COBRAR (F10)** o presione `Enter` con el buscador vacío (o `Ctrl + Enter`). Se desplegará la pantalla modal de cobranza integral.

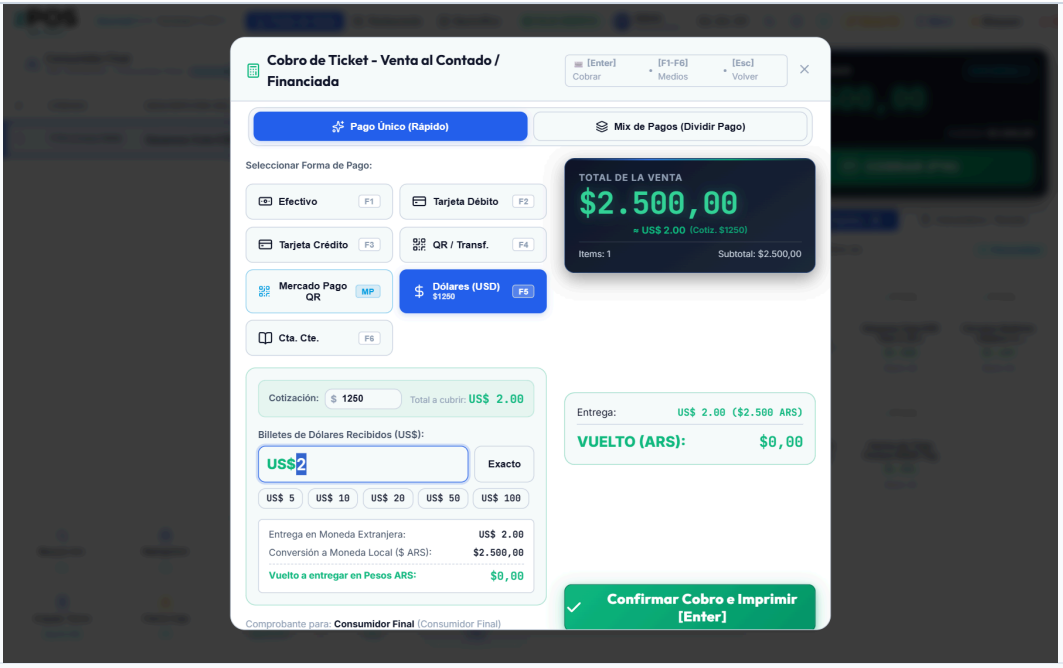


Figura 8.1: Modal de liquidación con solapa *Dólares (USD)*: cálculo de cotización, entrega y vuelto exacto en pesos ARS. Cobranza F10 Multimoneda

Medios de Pago Soportados

- **Efectivo & Vuelto Automático (`1` / `F1`):** Botones rápidos ($1.000 a $20.000) y cálculo instantáneo del cambio en verde gigante.
- **Tarjetas Débito y Crédito (`2` / `3`):** Asignación rápida con registro opcional de cupón o lote del POSnet.
- **QR Interoperable / Mercado Pago (`4`):** Proyección dinámica del QR en pantalla secundaria de cliente. *(Plan Pyme y Empresa)*
- **Cobro Multimoneda en Dólares USD (`5` / `F5`):** Permite percibir billetes físicos en moneda extranjera (US$ 5, 10, 20, 50, 100). zPOS convierte el monto en vivo al tipo de cambio configurado y determina con exactitud el **Vuelto a reintegrar en Pesos ($ ARS)**. ***(Disponible en Plan Empresa)***
- **Cuenta Corriente (Fiado - `6` / `F6`):** Imputa el saldo al legajo comercial del cliente sin percibir efectivo en mano.

> ⚙️ **ACTIVACIÓN Y COTIZACIÓN DEL DÓLAR** **PLAN EMPRESA**
>
> Se habilita en *Backoffice → Configuración → Facturación* activando **"Habilitar Cobro Multimoneda en Dólares (USD)"** y fijando la **Cotización del Día** (ej: $1.250). El cajero puede sobreescribir la cotización en el momento con doble clic.

Al confirmar la cobranza presionando `Enter`, el sistema procesa la operación, envía la orden de apertura a la gaveta portabilletes y genera el comprobante fiscal oficial.

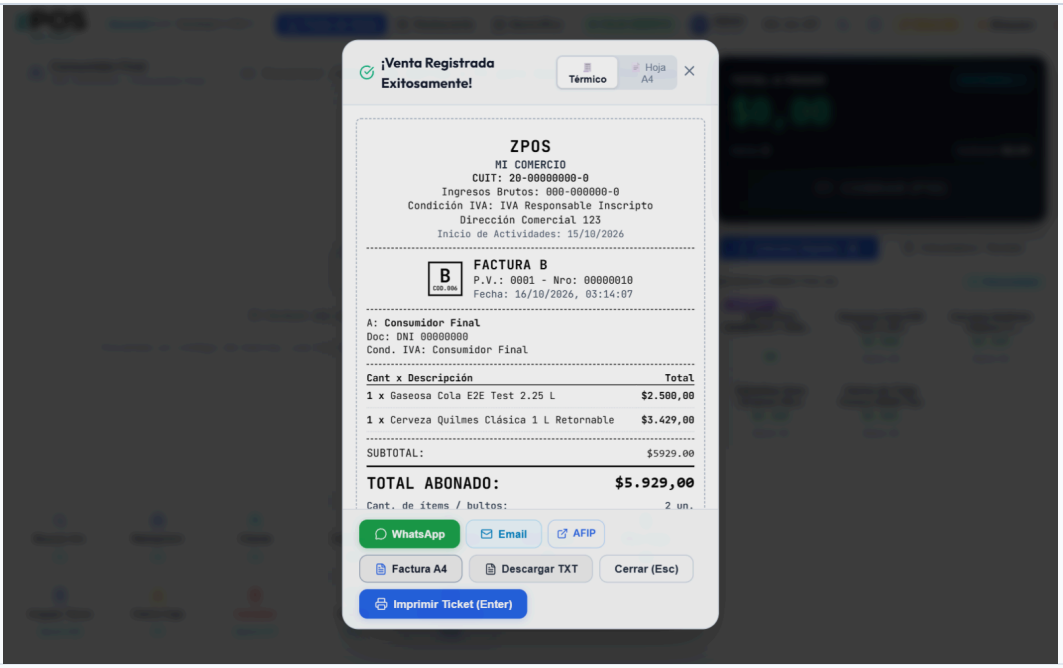


Figura 9.1: Comprobante fiscal impreso con corte automático y opciones de despacho digital. Ticket de Venta

Detalle Operativo del Comprobante

- **Membrete Fiscal Homologado:** Razón Social, CUIT, Condición frente al IVA, Número correlativo oficial, Código CAE y código QR escaneable oficial de ARCA / AFIP. *(Disponible desde Plan Simple)*
- **Apertura de Cajón y Corte Automático:** Disparo eléctrico del cajón portabilletes (RJ11) y guillotina de corte en ticketeras térmicas de 80 mm.
- **Módulo Tickets Digitales (WhatsApp & Email):** Desde el comprobante puede reenviar la factura por **WhatsApp** al celular del cliente (mediante enlace interactivo sin costo de papel), enviarla por **Email**, descargarla en PDF formal A4 o reimprimirla en cualquier momento pulsando la tecla `F2`. *(Disponible en Plan Pyme y Empresa)*

> **FACTURACIÓN AUTÓNOMA RESILIENTE** **DISPONIBLE EN TODOS LOS PLANES**
>
> Si el servicio de internet presenta intermitencias, zPOS continúa emitiendo tickets y registrando comprobantes locales sin interrupciones, sincronizando los lotes con AFIP apenas se restablece el enlace.

CAPÍTULO 11 Ventas en Espera (F7) y Presupuestos A4 (F12)

1. Ventas en Espera / Pausar Ticket (Tecla F7) Disponible en Plan Pyme y Empresa

Si un cliente en caja olvidó un artículo o necesita buscar dinero en su vehículo, no cancele la venta: presione `F7` (En Espera). El ticket quedará resguardado de forma segura en memoria y la pantalla se limpiará para atender al cliente siguiente. Al regresar, pulse nuevamente `F7` y recupere la venta con un solo clic.

2. Presupuestos y Cotizaciones Formales en Hoja A4 (Tecla F12) Disponible en Todos los Planes

Para clientes mayoristas, empresas o instituciones que solicitan cotizaciones comerciales previas, presione `F12`.

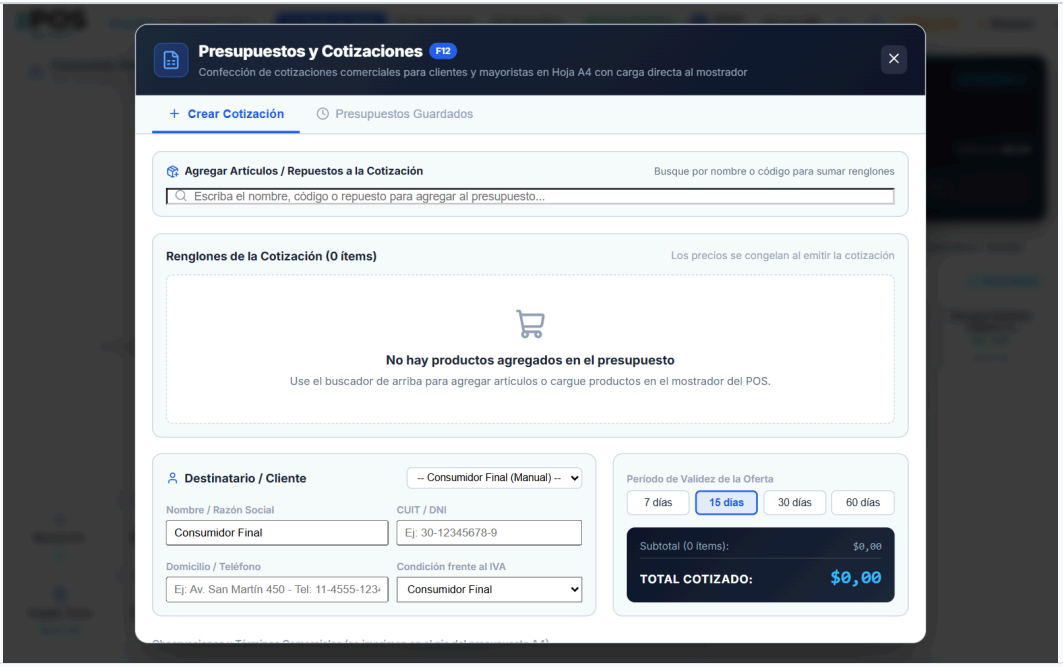


Figura 10.1: Módulo de confección de presupuestos con validez en días y carga directa a caja. Presupuestos F12

Sin Alteración de Stock ni Caja: Las cotizaciones no descuentan mercadería del Kardex ni alteran el balance del turno hasta que el cliente regresa a confirmarlas.

Carga Inmediata al Mostrador: Al aprobarse la cotización, búscela en la pestaña *Presupuestos Guardados* y pulse **Cargar al Mostrador**: todos los productos se volcarán al POS listos para cobrar.

CAPÍTULO 12 Movimientos de Caja: Retiros e Ingresos (F8)

Durante el transcurso de la jornada comercial es habitual efectuar pagos menores (panadería, delivery, artículos de limpieza) o realizar retiros parciales de efectivo por medidas de seguridad.

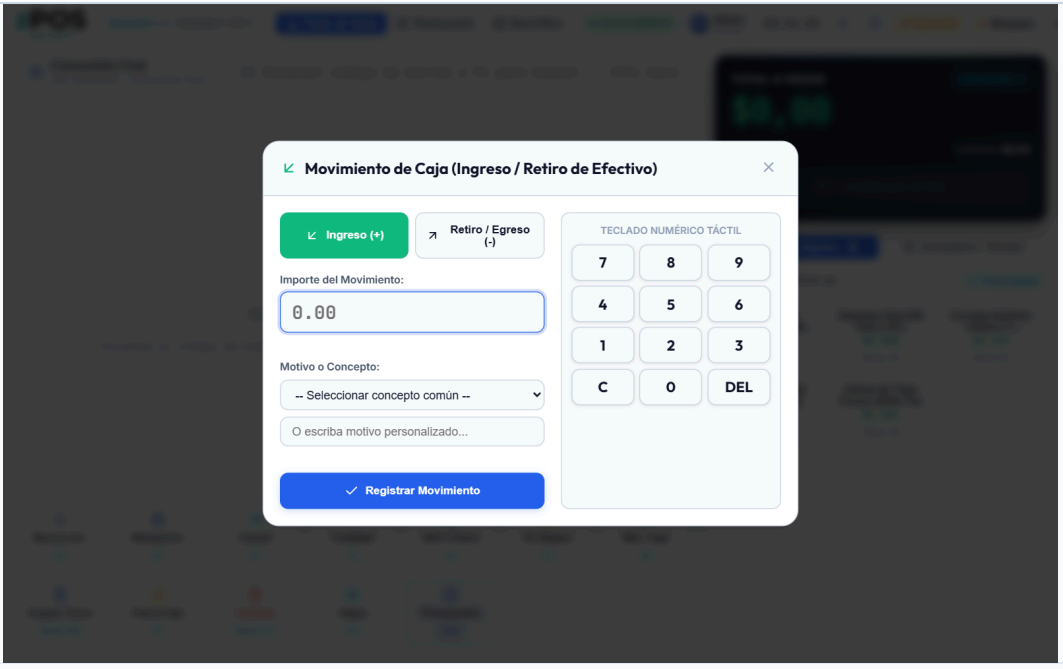


Figura 11.1: Registro de egresos e ingresos de efectivo con motivo justificado para no descuadrar el arqueo. Movimientos F8

Registro Justificado de Movimientos

1. Presione la tecla F8 o toque el botón *Mov. Caja* en el menú inferior del mostrador.
2. Seleccione la solapa correspondiente: **Ingreso (+)** para aportes de cambio o **Retiro / Egreso (-)** para pagos o retiros de recaudación.
3. Ingrese el importe exacto utilizando el teclado táctil o físico y elija un concepto predefinido o escriba un motivo justificado (ej: *"Pago proveedor lácteos remito #451"*).

> ⚠️ **IMPORTANCIA CONTABLE DE ASENTAR LOS GASTOS**
>
> Cada retiro registrado mediante F8 se descuenta automáticamente del efectivo esperado en gaveta, evitando que al momento del Cierre Z se generen falsos faltantes de caja.

CAPÍTULO 13 Cierre de Turno y Arqueo Ciego (Cierre Z - F9)

Al concluir el turno de un cajero o finalizar la jornada del comercio, se debe efectuar el Cierre de Turno y Rendición de Caja presionando la tecla `F9`.

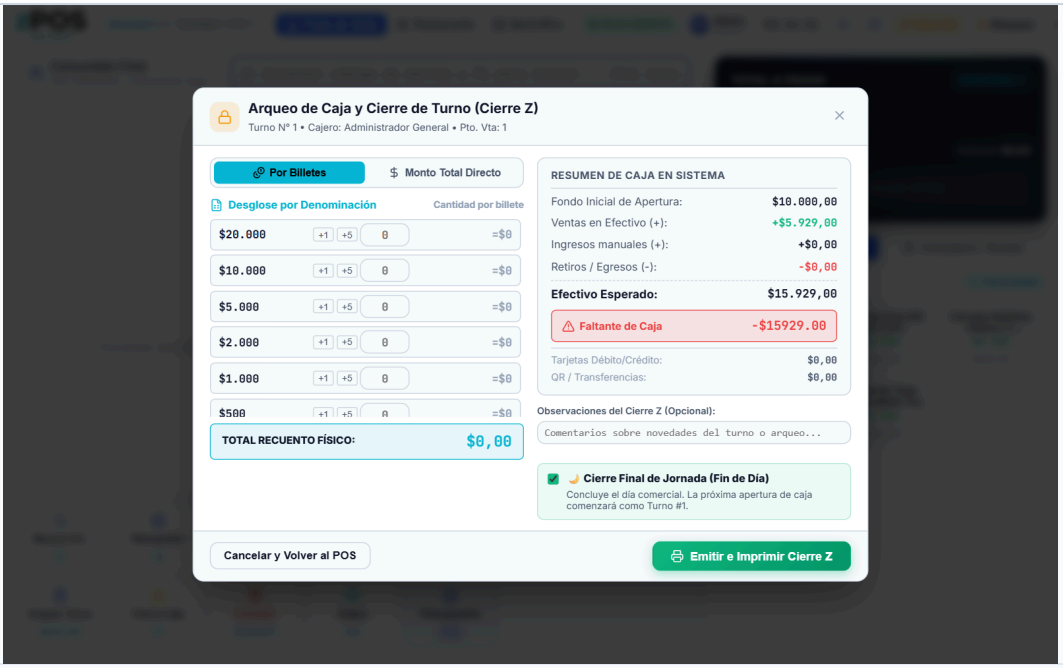


Figura 12.1: Modal de Arqueo Ciego con desglose de billetes, conteo físico y balance del turno. Cierre Z (F9)

El Concepto de Arqueo Ciego y Auditoría

Para garantizar máxima transparencia y control gerencial, zPOS implementa la modalidad de **Arqueo Ciego**:

1. El cajero realiza el conteo físico de los billetes de la gaveta e ingresa la cantidad billete por billete (o el total global) **sin conocer previamente el saldo teórico calculado por el sistema**.
2. El sistema contrasta el dinero recontado contra la fórmula contable inmutable:
   `Efectivo Esperado = Fondo Inicial + Ventas Efectivo + Ingresos Caja - Retiros Caja`
3. El sistema dictamina el balance del turno: **Caja Cuadrada Exacta ($0,00)**, **Sobrante de Caja** o **Faltante de Caja**.
4. Se emite el **Comprobante Oficial de Cierre Z** con folio fiscal correlativo inmutable para archivar con la recaudación.

> 🔍 **AUDITORÍA INTERMEDIA: ARQUEO EN MARCHA (SHIFT + F8)**
>
> Si el encargado desea auditar sorpresivamente la caja a mitad del turno sin interrumpir la atención al público ni cerrar el turno, presione `Shift + F8` (o `Ctrl + F8`).

CAPÍTULO 14 Módulo Gastronomía: Mapa de Salones y Mesas

Para establecimientos gastronómicos (restaurantes, bares, cervecerías, pizzerías, confiterías y cafeterías), zPOS cuenta con un módulo de gestión de salón accesible desde la barra superior pulsando el botón 🍽 **Restaurante**. Disponible en Plan Empresa

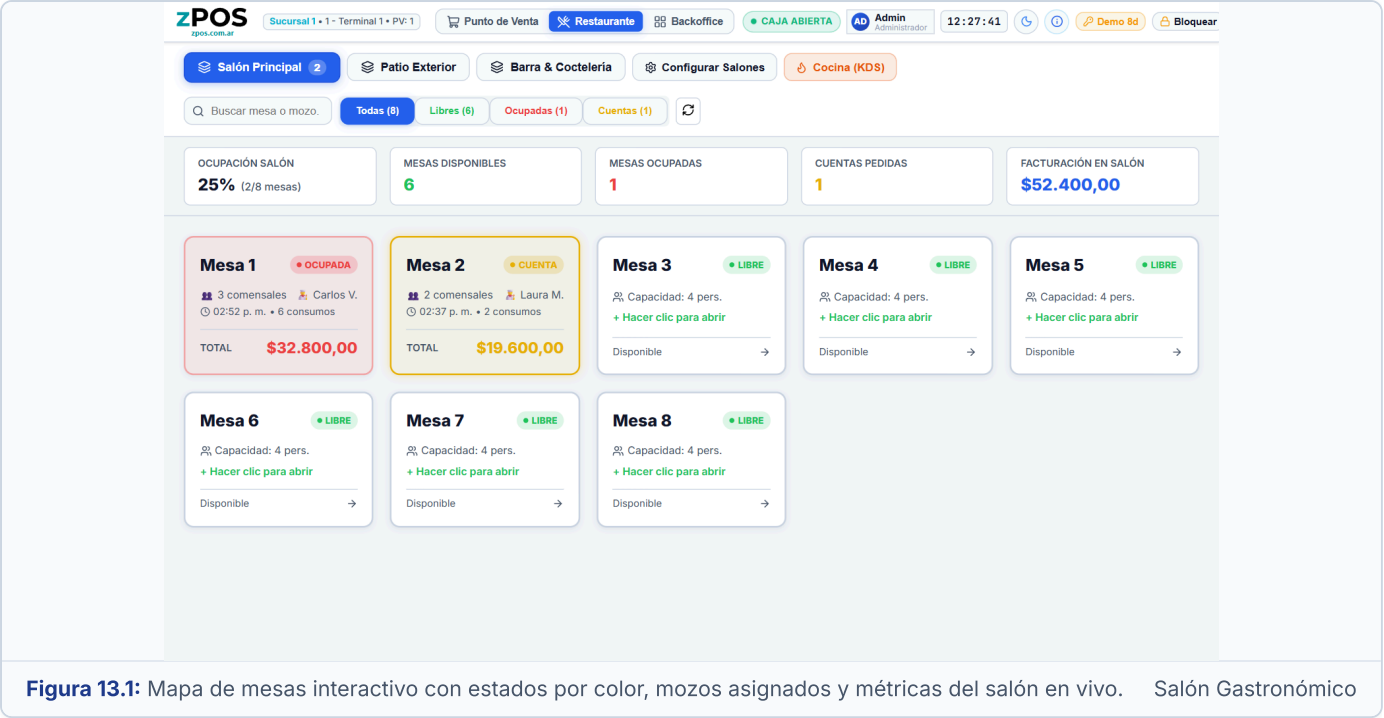


Figura 13.1: Mapa de mesas interactivo con estados por color, mozos asignados y métricas del salón en vivo. Salón Gastronómico

Código de Colores y Estados en Tiempo Real

- **Mesa Libre (Verde):** Mesa desocupada y disponible para recibir nuevos comensales.
- **Mesa Ocupada (Rojo / Terracota):** Mesa activa con servicio en curso. La tarjeta muestra los comensales, el mozo responsable, los minutos de permanencia y el total acumulado en vivo.
- **Cuenta Pedida (Amarillo / Naranja):** El cliente solicitó la pre-cuenta. La mesa está lista para ser cobrada y liberada en la caja principal.

Apertura de Mesa y Asignación de Comensales

Al tocar o hacer clic sobre cualquier mesa libre, se desplegará la ficha de apertura: indique el **Mozo / Camarero** a cargo, la cantidad de **Comensales** (para el cálculo de cubiertos y ticket promedio), notas de ubicación y cliente opcional (si posee cuenta corriente o factura A).

CAPÍTULO 15 Gastronomía: Toma de Órdenes & Envío a Cocina

Al abrir o ingresar a una mesa activa, se despliega la terminal táctil de comanda. Los mozos o cajeros cargan los consumos rápidamente por rubros o mediante el teclado táctil interactivo. Disponible en Plan Empresa

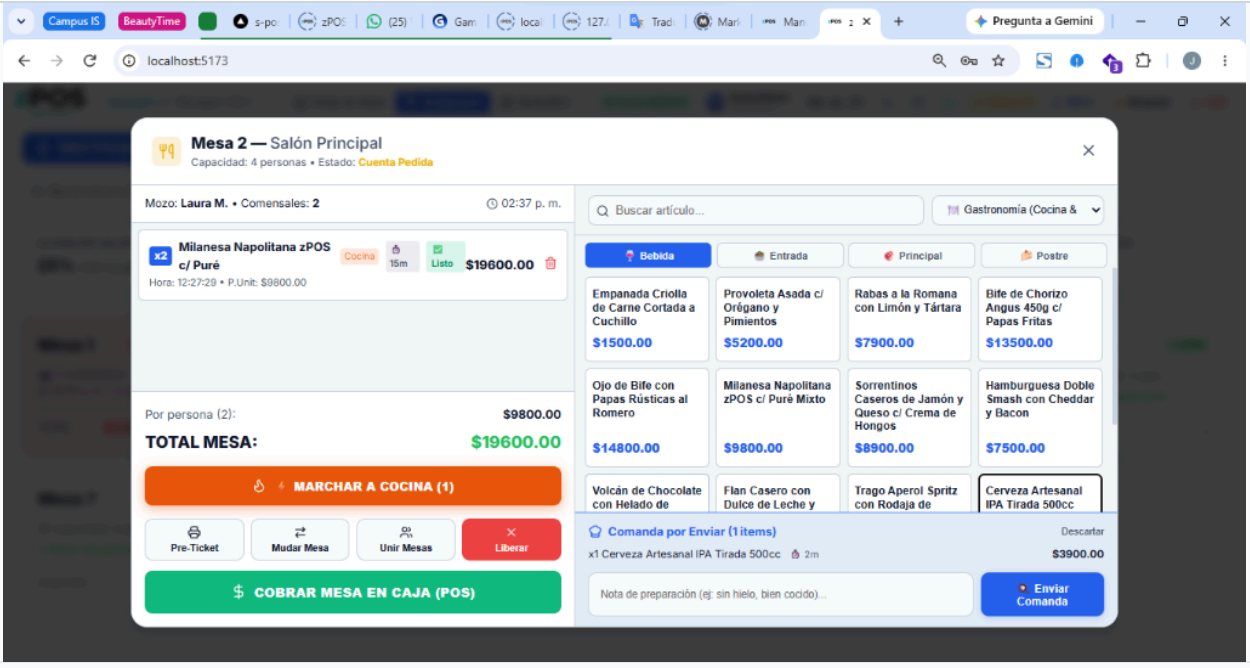


Figura 14.1: Modal de comanda: rubros por pasos (Bebida, Entrada, Principal, Postre), recuadro *Comanda por Enviar*, notas y botón *MARCHAR A COCINA*. Toma de Pedido & Comanda

El Flujo de Marcha: De la Mesa al Fuego de la Cocina

1. **Selección Táctil por Pasos de Servicio:** Los botones superiores clasifican la comanda en 🍷 *Bebida*, 🥗 *Entrada*, 🥩 *Principal* y 🍰 *Postre*. Al tocar un producto (ej: Cerveza Artesanal, Sorrentinos o Milanesa), se acumula en la bandeja transitoria inferior **Comanda por Enviar**.
2. **Notas Especiales de Cocina:** En el campo *Nota de preparación*, el mozo puede tipear o dictar indicaciones exactas del comensal (ej: *"bien cocido"*, *"sin sal"*, *"sin hielo"*, *"salsa aparte"*). La observación viaja adosada al plato en el ticket y en la pantalla KDS.
3. **Disparo Inmediato: Botón "MARCHAR A COCINA":** Al presionar el botón naranja 🔥 **MARCHAR A COCINA** (o el botón azul **Enviar Comanda**), la orden se transmite por red local instantáneamente a la comandera térmica de cocina y al Monitor KDS. Una vez marchada, el plato pasa a estado **Listo / En Cocina** con su hora de envío y cronómetro de elaboración, quedando la comanda al día.

El Panel de Pasos (Tiempos de Servicio): ¿Cómo Funciona y Qué Esperar?

En la parte superior de la grilla de artículos se ubica la botonera de **Pasos del Servicio** (🍷 *Bebida*, 🥗 *Entrada*, 🥩 *Principal* y 🍰 *Postre*). Su función esencial es **organizar la secuencia de salida de los platos** hacia la Cocina y la Barra, evitando que los pedidos se preparen o sirvan desordenados:

PASO / TIEMPO	FUNCIÓN OPERATIVA & DESPACHO	COMPORTAMIENTO INTELIGENTE EN ZPOS
🍷 **Bebida**	Salida inmediata dirigida a la estación de **Barra** o Cafetería.	Auto-asignación si el rubro contiene *Bebida, Cerveza, Trago o Vino*. Tiempo estimado rápido (~5 min).
🥗 **Entrada**	Primer plato que se elabora para abrir el apetito en la mesa.	Auto-asignación si el rubro contiene *Entrada o Empanada*, o por selección manual en la botonera. Badge amarillo en KDS.
🥩 **Principal**	Plato fuerte del servicio. Cocina lo marcha una vez servida la entrada.	**Preseleccionado por defecto:** la gran mayoría de pedidos son platos fuertes, agilizando la carga táctil del mozo.
🍰 **Postre**	Cierre dulce del servicio tras retirar los platos principales.	Auto-asignación si el rubro incluye *Postre o Helado*, o por selección manual. Badge violeta en KDS.

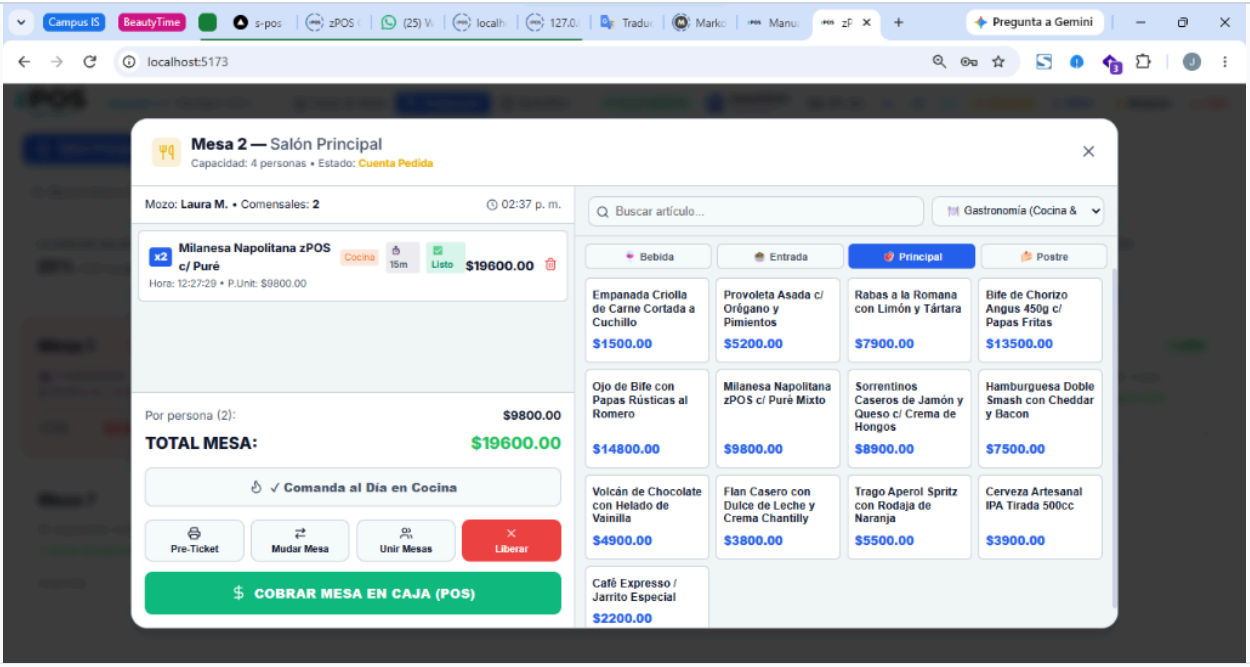


Figura 16.1: Mesa con comanda al día, desglose por comensal, botón *Pre-Ticket* y botón principal verde *COBRAR MESA EN CAJA (POS)*. Pre-Ticket & Cobro

¿Qué es el Pre-Ticket y Para Qué se Utiliza?

En la dinámica diaria de un salón gastronómico, **el cliente jamás debe recibir de entrada la factura fiscal definitiva**. Cuando los comensales terminan de almorzar o cenar y solicitan la adición, el personal pulsa el botón **Pre-Ticket**:

- **Comprobante Informativo de Cortesía (Sin Valor Fiscal):** Emite una tira térmica clara con el detalle de platos, bebidas, cubiertos, total general, importe sugerido *Por Persona* ($9.800 en este ejemplo) y cuadro de propina sugerida (10%). El mozo lo lleva a la mesa en la carpetita o libreta portabilletes.
- **Auditoría, División de Cuenta y Cero Errores:** Los comensales verifican minuciosamente sus consumos antes de desembolsar dinero o tarjetas. Si desean corregir algo o pedir un café adicional, no es necesario hacer notas de crédito ni anular comprobantes en AFIP. En el mapa de salón, la mesa se tiñe de amarillo **(Cuenta Pedida)**.
- **Pase Formal a Facturación: Botón "COBRAR MESA EN CAJA (POS)":** Cuando el mozo acerca el dinero o los comensales se dirigen al mostrador, se toca el botón verde gigante. La totalidad de la mesa se transfiere de inmediato a la pantalla de cobranza fiscal (`F10`), emitiendo el ticket fiscal final homologado y liberando la mesa automáticamente para nuevos clientes.

Monitor de Cocina y Barra (KDS - Kitchen Display System) Disponible en Plan Empresa

- **Estación Digital por Sectores:** Pantalla táctil en Cocina o Barra con despacho sin papel. Cada pedido nuevo ingresa con timbre sonoro suave y cronómetro de elaboración en minutos.
- **Despacho y Aviso a Salón:** El cocinero o bartender toca el plato al concluirlo marcándolo como **Listo**, enviando un aviso instantáneo a los mozos en salón para retirar la bandeja de inmediato.

> **GESTIÓN ÁGIL DE SALÓN: MUDAR Y UNIR MESAS**
>
> Junto al botón de Pre-Ticket dispone de **Mudar Mesa** (para trasladar consumos al patio o terraza) y **Unir Mesas** (para unificar comandas de grupos numerosos en una sola cuenta consolidada).

CAPÍTULO 17 Backoffice: Catálogo y Fotos de Productos

Desde el botón **Backoffice** ubicado en la barra superior izquierda, accederá al entorno administrativo integral del comercio.

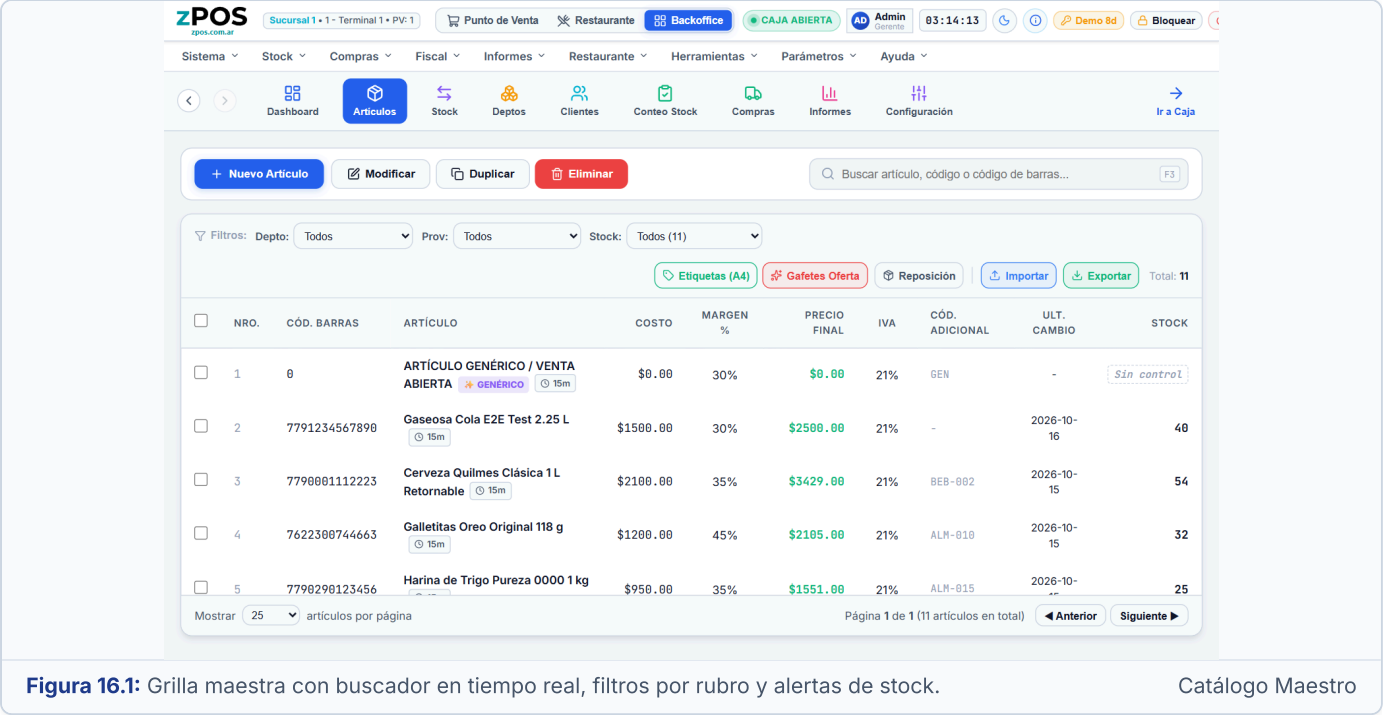


Figura 16.1: Grilla maestra con buscador en tiempo real, filtros por rubro y alertas de stock. Catálogo Maestro

Módulo Catálogo Visual & Imágenes de Productos Disponible en Plan Empresa

1. **Buscador Universal en Tiempo Real:** Localiza artículos instantáneamente tipeando palabras clave de la descripción, código de barras principal o códigos adicionales.
2. **Fotografías en Alta Definición WebP:** Carga de imágenes por producto optimizadas a compresión WebP de cero latencia. Permite alternar en el mostrador POS entre la vista tradicional de lista y la **cuadrícula táctil con fotos** de alta calidad.
3. **Operaciones Masivas:** Botones superiores para dar de **Nuevo Artículo**, **Modificar**, **Duplicar**, **Importar desde Excel** y **Exportar Catálogo** completo a planillas de cálculo.

CAPÍTULO 18 Ficha Técnica, Talles & Colores y Precios en Vivo

Al presionar **Nuevo Artículo** o modificar uno existente, se abrirá la ficha completa del producto estructurada en solapas temáticas:

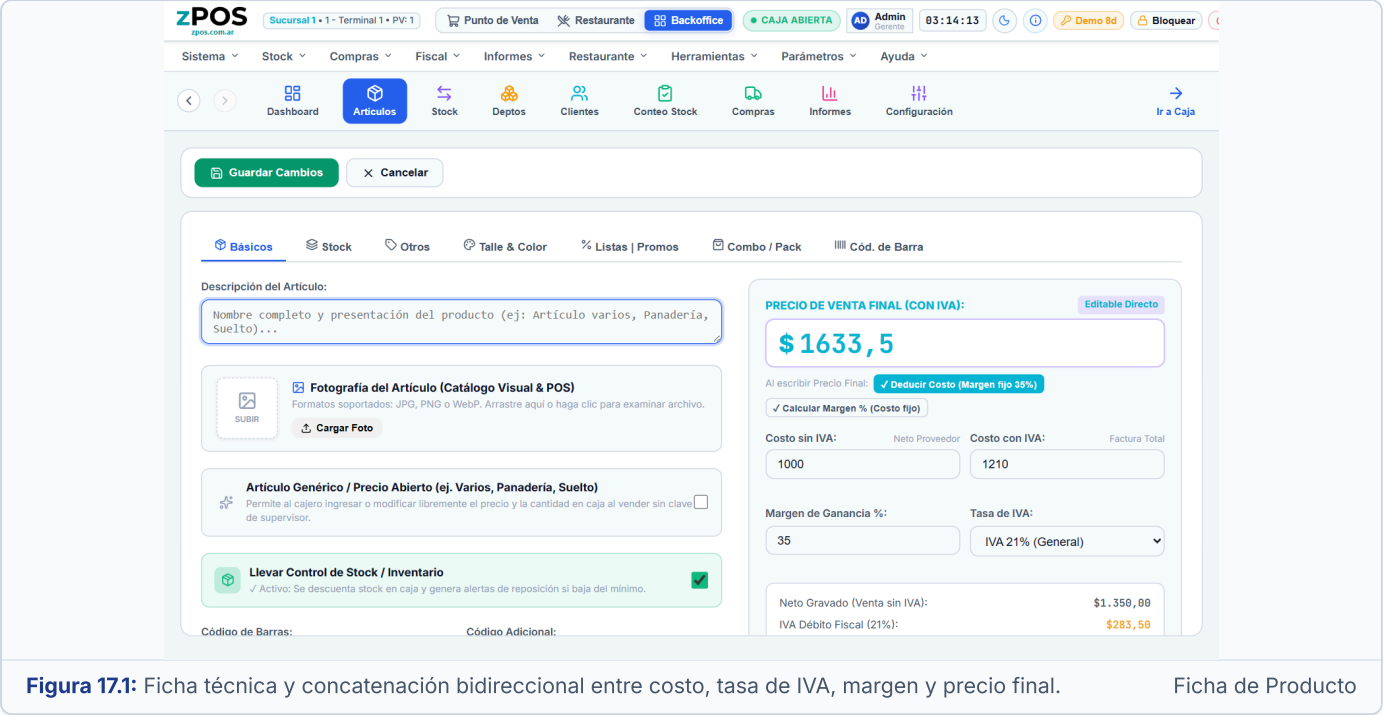


Figura 17.1: Ficha técnica y concatenación bidireccional entre costo, tasa de IVA, margen y precio final. Ficha de Producto

1. Fórmula de Precios Concatenada en Vivo Disponible en Todos los Planes

> 💡 **CÁLCULO BIDIRECCIONAL AUTOMÁTICO**
>
> Si ingresa un **Costo Sin IVA de $1.000**, una **Tasa de IVA del 21%** y un **Margen de Ganancia del 30%**, el sistema calcula de inmediato el **Precio Final de Venta al Público en $1.573,00**.
> De igual forma, si usted tipea directamente el **Precio Final** deseado en el mostrador, el sistema deducirá en reversa su rentabilidad neta real.

2. Módulo Talles & Colores (Indumentaria y Calzado) Disponible en Plan Empresa

En la pestaña *Talle & Color* active la casilla **Habilitar gestión por Talles y Colores** para prendas de vestir, calzado o uniformes:

- **Matriz de Variantes:** Seleccione los talles disponibles (ej: `XS, S, M, L, XL, XXL` o numéricos `38 al 46`) y colores (Azul, Negro, Blanco, Rojo).
- **Selector Táctil en Caja:** Al escanear o tipear el código en el POS, el cajero selecciona el talle y color de la prenda vendida en un solo toque, descontando el inventario individual de dicha variante.

CAPÍTULO 19 Promociones, Combos, Precios y Sub-Artículos

En el menú **Sistema → Artículos y Precios**, zPOS pone a su disposición potentes herramientas de marketing, fraccionamiento y actualización:

1. Módulo Promociones Automáticas y Combos / Packs Disponible en Plan Empresa

- **Reglas de Oferta en Vivo:** Configure promociones del tipo **2×1**, **3×2**, **50% en la 2da unidad** o **Descuentos % por volumen** con vigencia por fecha. Al pasar los artículos por el POS, el descuento se aplica automáticamente sin que el cajero deba recordarlo.
- **Combos y Kits Combinados:** Arme combos con precio especial (ej. *Pack Asado = Carne + Carbón + Gaseosa*). Al vender el combo, zPOS descuenta del stock de forma individual las unidades exactas de cada componente.

2. Módulo Múltiples Listas de Precios (Mayorista, Tarjetas) Disponible en Plan Pyme y Empresa

Cree listas de precios diferenciales en *Sistema → Listas de precios adicionales* fijando márgenes porcentuales o precios fijos, aplicables por franja horaria, días específicos o vinculadas a categorías de clientes (Mayoristas, Distribuidores).

3. Actualización Masiva de Precios y Fraccionamiento

- **Módulo Actualización Masiva de Precios por Porcentaje:** Aplique incrementos porcentuales a cientos de productos en segundos con previsualización interactiva de costos y precios antes de guardar. *(Disponible desde Plan Simple)*
- **Módulo Fraccionamiento y Sub-Artículos:** Vincule artículos derivados a un producto matriz (ej. *Bolsa x25 Kg de harina* como matriz vs *Bolsa fraccionada de 1 Kg*). La venta del derivado descuenta la fracción exacta del producto padre.
  (Disponible en Plan Pyme y Empresa)

CAPÍTULO 20 Conteo de Stock & Etiquetas de Góndola (A4)

1. Módulo Conteo Físico de Stock y Toma de Inventario Disponible en Plan Pyme y Empresa

Audite las existencias reales de depósito y salón de ventas en **Inventario → Conteo de inventario (Toma física)**:

1. **Planilla Contable A4 de Recorrido:** Imprima la hoja de conteo formal para que los auditores o repositores recorran las estanterías anotando el stock físico real sin ver el saldo teórico (conteo ciego).
2. **Carga con Escáner o Teclado:** Vuelque los valores recontados en la pantalla de conteo. El sistema resalta en rojo las faltas y en verde los sobrantes respecto al saldo teórico.
3. **Ajuste Masivo en Kardex:** Con un solo clic en *Confirmar y Ajustar Stock*, el sistema asienta los movimientos de corrección de existencias con fecha, hora y firma del supervisor.

2. Módulo Impresión de Etiquetas y Gafetes de Ofertas (A4) Disponible desde Plan Simple

Diseñe e imprima cartelería y señalética de estanterías en hojas estándar A4 desde *Sistema → Etiquetas de góndola* y *Gafetes de ofertas*:

- 🏷️ **Etiquetas de Góndola con Código de Barras:** Planillas de 24 o 30 etiquetas autoadhesivas por hoja con nombre de producto, precio de venta gigante en pesos, código de barras vectorial nítido y fecha de vigencia.
- 🔥 **Gafetes y Carteles de Ofertas Promocionales:** Formatos destacados para canastos, punteras de góndola e islas (Gafete A6, Cartel Cabecera A5 y Afiche A4 completo) con precio anterior tachado, porcentaje de ahorro (% OFF) y precio de oferta en rojo gigante.

CAPÍTULO 21 Reposición Inteligente, Compras & Proveedores

1. Módulo Stock Mínimo y Asistente de Reposición Disponible en Plan Pyme y Empresa

En **Compras** → **Asistente de Reposición**, zPOS audita automáticamente su inventario y detecta artículos bajo punto de pedido:

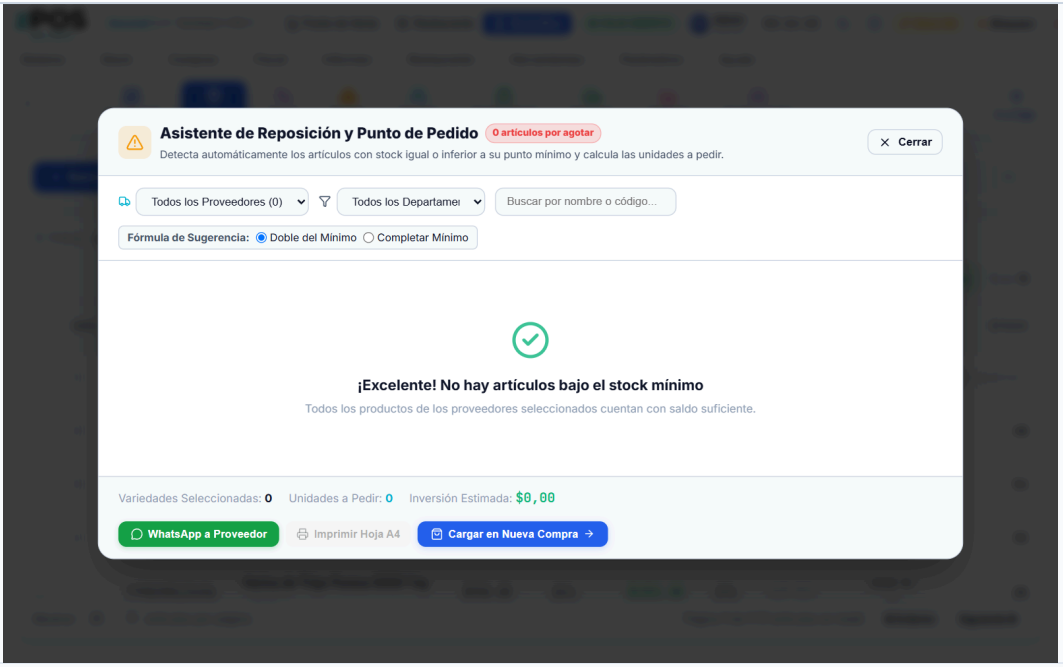


Figura 21.1: Detección inteligente de faltantes bajo stock mínimo con cálculo sugerido de compra. Reposición de Stock

- **Envío de Órdenes por WhatsApp:** Redacta un mensaje formateado con las cantidades y códigos para despacharlo directamente al contacto del vendedor.
- **Planilla Formal A4:** Genera la orden de compra lista para imprimir y entregar en mano al chofer o distribuidor.

2. Ingreso de Compras y Facturas de Proveedores Disponible desde Plan Simple

En **Compras** → **Nueva Compra**, ingrese las facturas (A, B, C o Remito) de sus distribuidores: el sistema suma automáticamente el stock al Kardex, actualiza los costos de compra, recalcula precios de venta según su margen de ganancia y permite pagar de contado (con egreso en turno) o a cuenta corriente.

3. Módulo Cuentas Corrientes de Proveedores (Cta. Cte. & OP) Disponible en Plan Empresa

En *Compras* → *Cuentas a Pagar* y en la ficha de cada proveedor en *Organización* → *Proveedores*:

1. **Facturas a Plazo y Vencimientos:** Registre compras a plazo imputándolas a la cuenta corriente del proveedor con control de facturas pendientes de cancelación.
2. **Emisión de Órdenes de Pago (OP):** Confeccione pagos parciales o totales discriminando medio de pago (Efectivo de caja, Cheque, Transferencia) con opción de asentar el egreso directo en el turno de caja activo.
3. **Libro Mayor y Resumen Contable A4:** Emisión de estados de cuenta formales y recibos oficiales de pago numerados para archivar en administración.

CAPÍTULO 22 Cuentas Corrientes & Fiaje a Clientes de Confianza

El **Módulo Cuenta Corriente & Fiaje (Clientes)** permite fidelizar a clientes habituales, empresas y personal del comercio vendiendo a plazo con total seguridad financiera: Disponible en Plan Pyme y Empresa

1. Configuración de Límites de Crédito en el Padrón de Clientes

1. En **Sistema** → **Clientes**, cree o edite el cliente de confianza asignándole nombre, CUIT/DNI, teléfono y el **Límite de Crédito Autorizado** (ej: $100.000,00).
2. **Bloqueo Automático por Exceso de Deuda:** Si el saldo deudor supera el límite estipulado, el mostrador POS bloqueará la venta a plazo requiriendo autorización expresa de gerencia o un pago a cuenta.

2. Operatoria de Venta a Plazo (Fiado) en el Mostrador POS

A. Presione `F3` durante la carga del ticket y seleccione al cliente del padrón en pantalla.

B. Al momento de cobrar (`F10`), elija la opción **6 / Cuenta Corriente**. El sistema asienta el comprobante fiscal, entrega el ticket detallado y suma el saldo a la cuenta sin ingresar efectivo físico a la gaveta.

3. Cobranzas y Emisión de Recibos Oficiales de Cuenta Corriente

Cuando el cliente se acerca a cancelar su saldo total o parcial:

A. Abra **Clientes** → **Cuenta Corriente** y busque la ficha del cliente. Visualice el extracto histórico cronológico con compras y cancelaciones.

B. Presione **Registrar Cobranza**, ingrese el importe percibido (Efectivo, Transferencia o Tarjeta) y presione confirmar.

C. El sistema emite el **Recibo Oficial de Cobranza** numerado con membrete del comercio, saldo anterior, monto abonado y nuevo saldo deudor restante para entregar al cliente.

CAPÍTULO 23 Dashboard Ejecutivo & Informes Gerenciales

El **Dashboard Ejecutivo** es el centro neurálgico para el Dueño, Gerencia y Administración. Consolida la salud financiera y comercial del negocio en vivo. Disponible en Plan Empresa

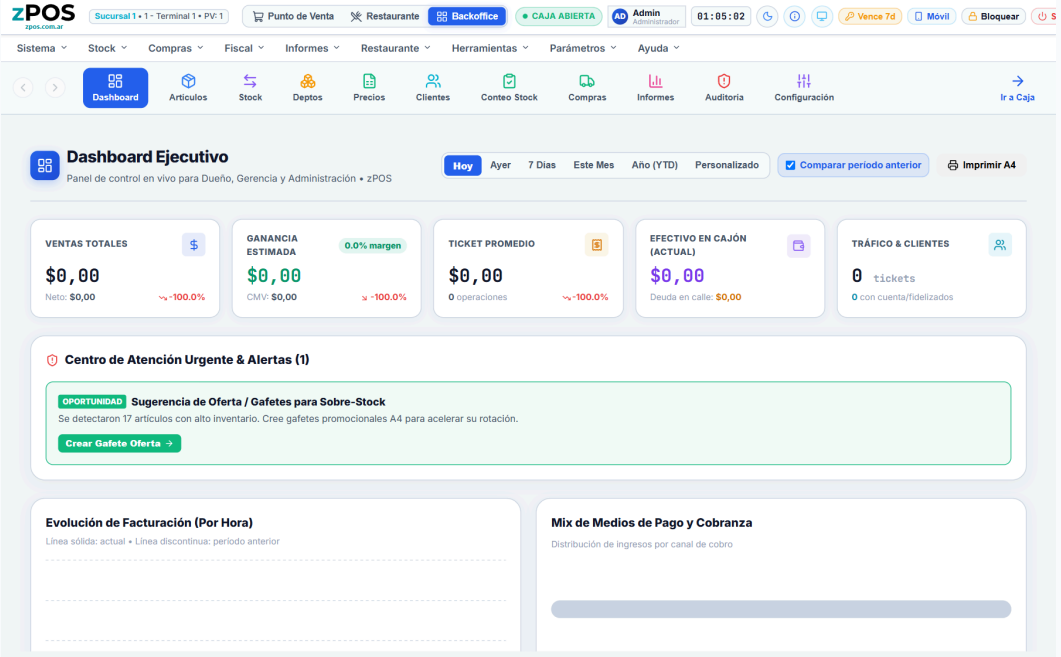


Figura 22.1: Panel de control gerencial con KPIs en vivo: Ventas Totales, Ganancia Estimada, Ticket Promedio, Efectivo en Cajón y Alertas. Dashboard Ejecutivo

Métricas Estratégicas y Centro de Control

- **Tarjetas de KPIs Gerenciales:** Facturación bruta y neta, **Ganancia Estimada con margen %** (descontando el Costo de Mercadería Vendida CMV), **Ticket Promedio**, **Efectivo Real en Cajón** y flujo de clientes fidelizados.
- **Filtros Temporales & Comparativa Histórica:** Alterne con un clic entre *Hoy*, *Ayer*, *7 Días*, *Este Mes*, *Año (YTD)* o *Personalizado*. La opción **Comparar período anterior** mide el crecimiento porcentual exacto en tiempo real.
- **Centro de Alertas & Reporte A4:** Sugerencias proactivas de ofertas para productos con sobre-stock y botón superior **Imprimir A4** para generar informes formales de directorio.

> **SUPERVISIÓN MÓVIL CLOUD & LIBRO IVA DIGITAL** **PLAN EMPRESA**
>
> Complementariamente, el botón **Móvil** permite escanear un QR para consultar este mismo tablero desde cualquier celular con **PIN Maestro**. Desde la solapa *Informes* exporte además el **Libro IVA Digital AFIP (.TXT)** oficial.

CAPÍTULO 24 Configuración General, ARCA & Cartelería Digital

En la pestaña **Configuración** (y submenú **Parámetros**) se parametrizan la identidad fiscal, periféricos de hardware y la cartelería publicitaria orientada al cliente.

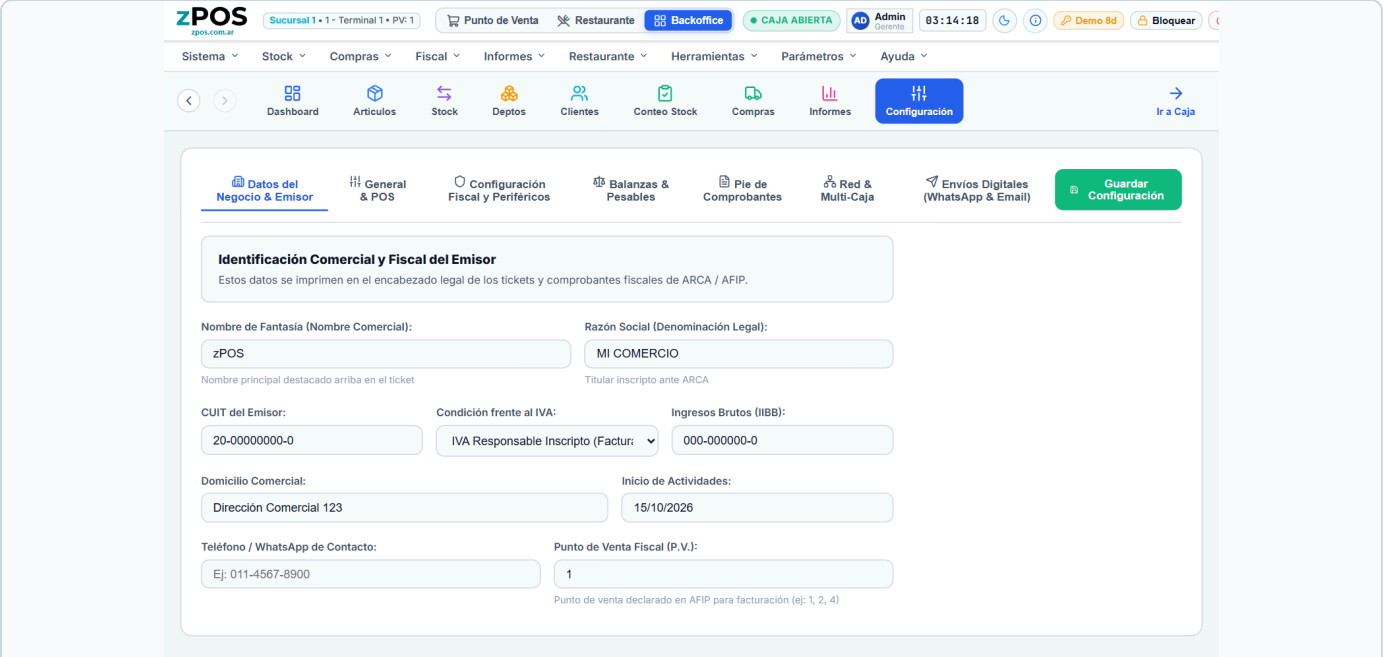


Figura 24.1: Panel de parametrización de membrete fiscal, datos comerciales, periféricos y cartelería digital. Configuración del Sistema

Módulo Conexión a Cartelería Digital (Pantalla de Cliente Dual-Screen) Disponible en Plan Empresa

- **Logotipo Comercial Personalizado:** Subida del logo del negocio (PNG, WebP con transparencia) para proyectar en la cabecera superior y en la placa institucional de bienvenida en el monitor de cliente.
- **Afiches y Banners Publicitarios:** Subida de imágenes vía *Drag & Drop* con compresión automática para rotar a pantalla completa en el monitor de cara al público cuando no hay cobros en curso.
- **Placas Promocionales Rápidas:** Redacte ofertas con títulos gigantes y etiquetas (*2×1*, *Descuento en Efectivo*) sin requerir diseñador gráfico.
- **Desglose en Vivo & QR Dinámico:** Durante la venta refleja los productos en tiempo real, destaca los descuentos en verde y proyecta el código QR de Mercado Pago para cobros hands-free.

FACTURACIÓN ARCA Y COPIAS DE SEGURIDAD (BACKUP) DISPONIBLE EN TODOS LOS PLANES

En *Parámetros → Facturación* cargue el certificado digital (.crt) y clave privada (.key) para operar con ARCA/AFIP. Desde *Herramientas → Copia de Seguridad* exporte respaldos completos de la base de datos a un pendrive USB para máxima seguridad de sus operaciones.

ANEXO OFICIAL

Cartelera Rápida de Atajos de Teclado (F1 a F12)

Memorizar estos atajos de teclado le permitirá operar la caja con máxima agilidad sin tocar el mouse:

ATAJO	FUNCIÓN OPERATIVA	ACCIÓN QUE EJECUTA EL SISTEMA EN CAJA
`F1`	**Buscar Artículos / Combos**	Abre la búsqueda interactiva por nombre, código o departamento con filtro en vivo.
`F2`	**Reimprimir Comprobantes**	Abre el historial de comprobantes recientes para reimprimir tickets fiscales y ventas.
`F3`	**Seleccionar / Asignar Cliente**	Asigna un cliente registrado al ticket para emitir Factura A o imputar a Cuenta Corriente.
`F4`	**Modificar Cantidad / Balanza**	Edita las unidades del producto activo o captura el peso de la balanza conectada.
`F5`	**Modificar Precio / Genérico**	Permite alterar el precio del producto activo o abrir la carga rápida de ítem genérico.
`F6`	**Verificador de Precios**	Permite escanear un producto para consultar precio y stock sin cargarlo al ticket.
`F7`	**En Espera / Recuperar**	Pausa la venta activa en memoria para atender a otro cliente y recuperarla luego.
`Shift + F7`	**Cancelar Ticket Completo**	Vacía íntegramente la venta en curso (requiere clave de supervisor si está configurada).
`F8`	**Movimientos de Caja**	Registra un retiro por compras/gastos o un ingreso manual de dinero en el turno.
`Shift + F8`	**Arqueo en Marcha**	Realiza una auditoría intermedia de caja en cualquier momento sin cerrar el turno.
`F9`	**Cierre de Caja (Cierre Z)**	Abre el arqueo ciego final de turno para rendir el dinero físico y emitir el ticket fiscal Z.
`F10` / `Enter`	**Cobrar Venta Actual**	Abre el modal de liquidación para ingresar efectivo, tarjetas, QR o pagos mixtos.
`F11`	**Guía de Atajos en Pantalla**	Despliega la ayuda visual interactiva con la totalidad de combinaciones de teclas.
`F12`	**Presupuestos A4**	Confecciona cotizaciones comerciales formales en hoja A4 listas para imprimir.
`Supr` / `Del`	**Eliminar Ítem del Ticket**	Borra de la grilla el producto que se encuentra actualmente seleccionado.
`+` / `-`	**Incrementar / Disminuir**	Suma o resta 1 unidad a la cantidad del artículo seleccionado en el ticket.
`Cant*Cód`	**Multiplicador Rápido**	Multiplica unidades antes del escaneo. Ej: `3*779...` o `0.500*código`.
`Esc`	**Cerrar / Volver**	Cierra cualquier ventana modal o menú emergente y regresa al ticket principal de venta.

zPOS Software de Gestión Comercial • Desarrollado por JG dev (Juan Gramajo)
Soporte Técnico, Asistencia Operativa y Actualizaciones: La Rioja • Tucumán, Argentina • Cel: +54 9 380 4525494
Edición Oficial Octubre 2026
Documento Apto para Impresión A4 y PDF